



كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج

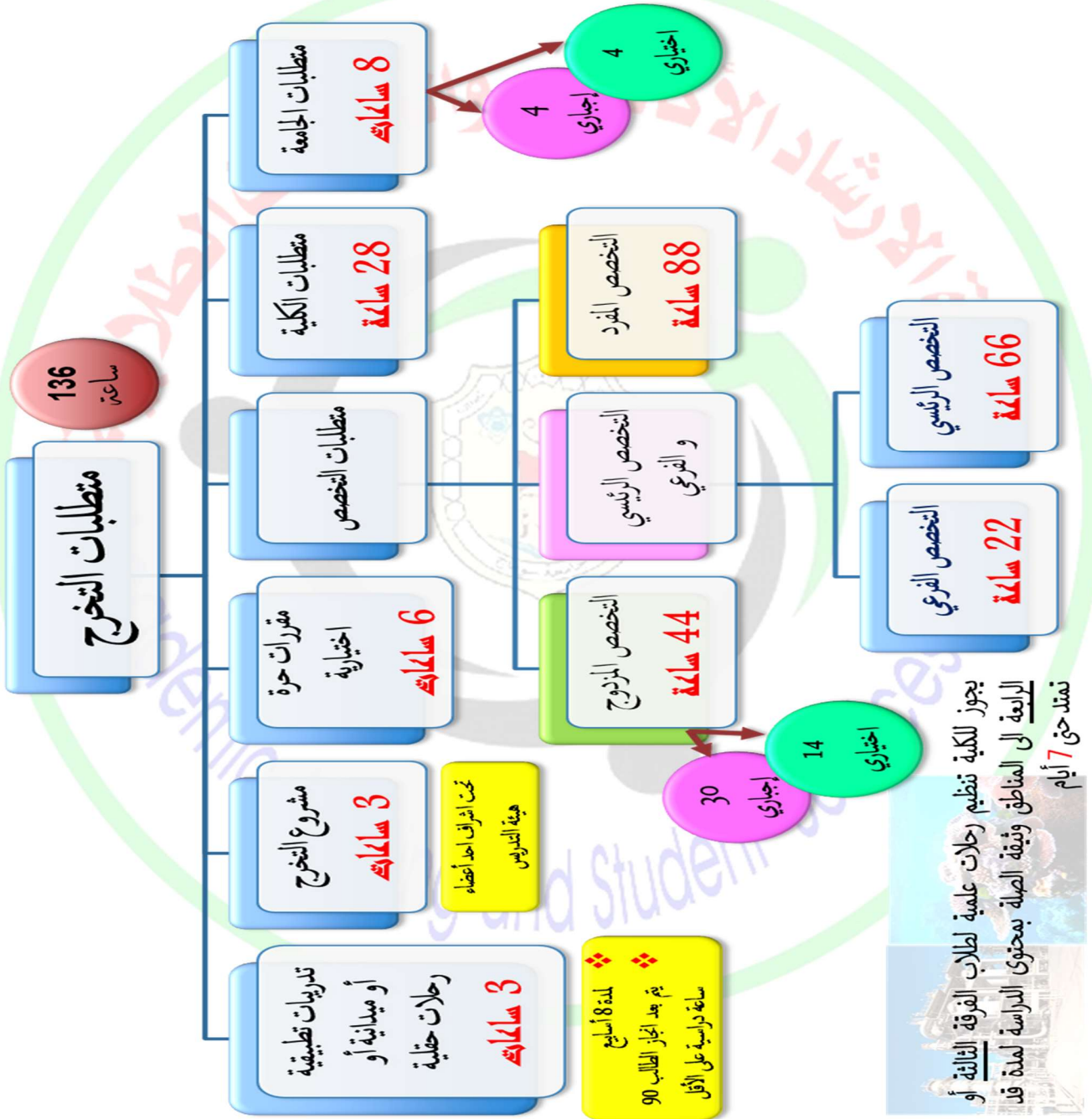


حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢

وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطالبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

## متطلبات التخرج

توزيع الساعات المعتمدة كمتطلبات التخرج لنيل درجة البكالوريوس في العلوم



مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05



كلية العلوم



وحدة الإرشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢

وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطلبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

## الإرشاد الأكاديمي



تضع وحدة الإرشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية بالكلية خطة التسجيل بالكلية واجراءاتها بالاستعانة ببرنامج "زاد" المستخدم بالجامعة وتخصيص مرشد أكاديمي من بين أعضاء هيئة التدريس لكل مجموعة من الطلاب مسؤول عنهم أكاديميا حتى تخرجهم من الكلية ويكون من بين مهامه:

- ❖ انشاء سجل أكاديمي لكل طالب.
- ❖ توجيه الطلاب دراسياً.
- ❖ مساعدة الطلاب على اختيار المقررات الدراسية وعدد الساعات التي يسجل بها.
- ❖ مساعدة الطلاب على تحديد عدد الساعات الدراسية التي يسجلون بها وفقاً لقدراتهم.
- ❖ اعتماد بطاقات التسجيل أو الإضافة/الحذف أو الانسحاب.
- ❖ مراعاة تسجيل المقررات التي لها مطلب سابق.
- ❖ تقديم الاستشارة والنصح للطلاب لحل أي مشكلات تعترضهم خلال دراستهم الأكاديمية.
- ❖ اطلاع الطلاب على متطلبات الجودة والاعتماد.

## العبء الدراسي للطلاب

يسمح لكل طالب بالتسجيل لعدد ساعات تتراوح ما بين ١٦ الى ١٨ ساعة معتمدة لكل فصل دراسي

- الطالب المتفوق الحاصل على تقدير ممتاز (معدل تراكمي  $\geq 3.667$ ) بعد المستوى الأول يمكن أن يسجل ٢٠ ساعة معتمدة في الفصل الدراسي الواحد بحد أقصى ٤ مرات طوال فترة الدراسة.
- يجوز لمجلس الكلية زيادة الحد الأقصى للعبء الدراسي إلى ٢٢ ساعة معتمدة لمرة واحدة للطلاب الذي اجتاز ١٠٠ ساعة معتمدة بغرض إتمام متطلبات التخرج اللازمة له.
- لا يسمح للطلاب الذي لا يحقق معدل تراكمي ٢,٠٠ (٦٠٪ من الحد الأقصى لمجموع درجة المقررات التي درسها) بالتسجيل في أكثر من ١٢ ساعة معتمدة في الفصل الدراسي الواحد ويراقب أكاديميا حتى يتجاوز هذا المعدل.

الاستثناءات

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05



كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢ م  
وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطلوبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

- يجوز لمجلس الكلية أن يعفى الطالب المحول من كلية مناظرة من بعض المقررات إذا ثبت أنه قد درس ونجح في مقررات تعادلها في الكلية المحول منها.
- يجوز للطالب دراسة مقررات مناظرة في كلية من كليات العلوم الأخرى بجمهورية مصر العربية أو الخارج لظروف يقبلها مجلس الكلية بعد أخذ رأى القسم المختص.

### الحذف والإضافة والانسحاب

- يجوز للطالب بتوصية من المرشد الأكاديمي أن يحذف أو يضيف مقرراً أو أكثر حتى **نهاية الأسبوع الرابع** من الدراسة **(الأسبوع الثاني)** من الفصل الصيفي) وذلك بما لا يخل بالعبء الدراسي المنصوص عليه وبما لا يزيد عن **٦ ساعات** معتمدة في الفصل الدراسي الواحد **(٣ ساعات في الفصل الصيفي)**.
- يجوز أن ينسحب الطالب من دراسة أى مقرر حتى نهاية **الأسبوع الثامن** من بدء التسجيل للفصل الدراسي، ويسجل هذا المقرر فى سجل الطالب الأكاديمي بتقدير "منسحب" بشرط أن لا يكون الطالب قد **تجاوز نسبة الغياب** المقررة قبل الانسحاب.
- تعرض حالات **الانسحاب الإضطرارية** بعد نهاية **الأسبوع الثامن** من بدء التسجيل للفصل الدراسي على **لجنة شئون التعليم والطلاب** بالكلية للنظر فيها وإقرارها من **مجلس الكلية**، على ألا يخل الانسحاب بالعبء الدراسي للطالب.

### تغيير أو تعديل البرنامج الدراسي

- ❖ يجوز للطالب تغيير أو تعديل برنامجه الدراسي خلال المستوى الأول والثانى، بعد موافقة المرشد الأكاديمي ولجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية بشرط توافر أماكن شاغرة وشروط القبول فى برنامج التخصص الذي يرغب في التحويل إليه.
- ❖ يدرس الطالب مقررات التخصص الجديد ولا تحتسب مقررات البرنامج المحول منه ضمن متطلبات التخرج ما لم تكن ضمن مقررات البرنامج الجديد.

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05



كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢ م  
وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطلوبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

❖ تشطب من سجل الطالب جميع المقررات التي اجتازها الطالب ما لم تكن من متطلبات البرنامج الجديد (رئيسي/ فرعي)، ولا يتم احتسابها في المعدل التراكمي، ويجوز لمجلس الكلية تحصيل رسوم إضافية طبقاً للوائح عن هذا التحويل.

### المواظبة والمتابعة الدراسية

- الحد المسموح به لغياب الطالب بدون عذر مقبول هو ٢٥% من مجموع ساعات المقرر.
- يتولى أستاذ المقرر إخطار إدارة شئون الطلاب لإنذار الطالب مرتين؛ الإنذار الأول بعد تجاوز الطالب نسبة غياب ١٠% من ساعات المقرر والإنذار الثاني بعد تجاوزه نسبة غياب ٢٥%.
- تعرض حالة الطالب على لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية لحرمانه من استكمال المقرر أو قبول عذره إن وجد واعتباره غائب بعذر.
- إذا زادت نسبة الغياب عن ٢٥% في المقرر وكان غياب الطالب بدون عذر تقبله لجنة شئون التعليم والطلاب ويعتمده مجلس الكلية، يسجل للطالب تقدير "محروم" في المقرر وتدخل نتيجة تقدير "محروم" في حساب المعدل الفصلي والمعدل التراكمي العام للطالب.
- إذا زادت نسبة الغياب عن ٢٥% وكان غياب الطالب بعذر تقبله لجنة شئون التعليم والطلاب ويعتمده مجلس الكلية يسجل للطالب تقدير "غائب بعذر" ولا تدخل نتيجة التقدير "غائب بعذر" في المعدل الفصلي أو المعدل التراكمي العام للطالب.

### تأجيل الدراسة أو الانقطاع عنها

- يجوز للطالب أن يطلب تأجيل دراسته لمدة لا تزيد عن أربعة فصول دراسية منفصلة أو متصلة خلال مدة دراسته بالكلية.
- تُقدم طلبات التأجيل في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الرابع من الفصل الدراسي، ويكون التأجيل نافذاً بعد أخذ رأي لجنة شئون التعليم والطلاب وموافقة مجلس الكلية.
- في حالة طلب التأجيل لأكثر من أربعة فصول دراسية يُرفع الأمر لمجلس الجامعة لأخذ الرأي فيه.

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05



كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢  
وعلي شهادة الاعتماد طبقاً لمطلبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

إذا انقطع الطالب عن الدراسة بالكلية بحد أقصى فصلين دراسيين لأسباب قهرية توافق عليها لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية في ضوء اللوائح والقواعد الجامعية المنظمة يتيح للطالب فرصة أخرى للتسجيل، ويستأنف الطالب دراسته في الفصل الدراسي التالي، وتحتسب مدة الانقطاع من فرص التأجيل المتاحة للطالب، بعد موافقة لجنة شئون التعليم والطلاب وموافقة مجلس الكلية.

### قاعدة مهمة

عند قبول العذر عن عدم دخول الامتحان النهائي لمقرر ما بموافقة مجلس الكلية

- ١ - يُحتسب المقرر غير مكتمل ويوضع للطالب تقدير (I) مع الاحتفاظ بدرجة أعمال السنة
  - ٢ - يؤدي الطالب الاختبار النهائي فقط في بداية الفصل الدراسي التالي ثم يوضع له التقدير النهائي بناءً على مجموع درجات أعمال السنة والامتحان النهائي.
  - ٣ - في حالة عدم دخول الطالب الامتحان في خلال الشهر الأول من الفصل الدراسي التالي يعتبر راسب بتقدير (F).
- الطالب الذي يراسب فأى مقرر إجباري عليه إعادة دراسة ذلك المقرر والامتحان فيه، وفي حالة رسوبه في مقرر اختياري فعليه إعادة دراسة ذلك المقرر أو اختيار مقرر بديل آخر له لاستكمال متطلبات التخرج.

### التقييم بالنقاط والرموز المقابلة للدرجات والتقييمات

التقدير	Grade	رمز التقدير	المكافئ الرقمي بالنقاط من 4	الدرجة المعوية
Excellent	ممتاز	A <sup>+</sup>	4.000	100 > 90
Excellent	ممتاز	A	3.667	90 > 85
Very Good	جيد جدا	B <sup>+</sup>	3.333	85 > 80
Very Good	جيد جدا	B	3.000	80 > 75
Good	جيد	C <sup>+</sup>	2.667	75 > 70
Good	جيد	C	2.333	70 > 65
Pass	مقبول	D	2.000	65 > 60
Fail	راسب	F	0.000	60 > 0
Postponed	مؤجل	P	0.000	60 > 0
Incomplete	غير مكتمل	IC	0.000	60 > 0
Denial	محروم	DN	0.000	60 > 0
Withdrawn	منسحب	W	0.000	60 > 0
Audit-Pass	ناجح حضور	AuP	-----	100 > 60
Audit-Fail	راسب حضور	AuF	-----	60 > 0

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05



كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



QMS Certification  
EOMS Certification  
CAB # 012207

ISO 9001:2015  
ISO 21001:2018

حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢م

وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطلبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

## عناصر تقييم الطالب في المقررات (١٠٠) مائة درجة لكل مقرر

١ - يتم تقييم إمتحان كل مقرر من (١٠٠) مائة درجة كرقم صحيح في الفترة صفر - ١٠٠ درجة بدون أى كسور، ويتم تقييم الطالب في المقررات النظرية والعملية بناءً على العناصر الواردة في الجدول التالي:-

### عناصر تقييم الطالب في المقررات (١٠٠) مائة درجة لكل مقرر

المقرر عملي فقط	المقرر نظري فقط	المقرر نظري وعملي	جمع الامتحان
====	%٥٠	%٤٠	إمتحان نظري نهائي
%٢٠	====	%٢٠	إمتحان عملي نهائي
%١٠	%١٠	%١٠	إمتحان شفوي نهائي
====	%٢٠	%١٠	إمتحان منتصف الفصل
%٧٠	%٢٠	%٢٠	إختبارات دورية وتمارين...الخ
١٠٠	١٠٠	١٠٠	مجموع درجات الإمتحانات

٢ - بالنسبة للمقال المرجعي أو مشروع التخرج بالمستوى الأخير والمخصص له ٣ ساعات معتمدة توزع درجاته بواقع ٦٠% على جودة المقال أو تقرير المشروع، و ٢٠% للمناقشة الشفهية و ٢٠% للمتابعة الدورية من أحد أعضاء هيئة التدريس.

٣ - بالنسبة للتدريب الميداني يخصص له ٣ ساعات معتمدة توزع درجاته بواقع ٤٠% على جودة تقرير الطالب، و ٤٠% لتقرير مشرف التدريب و ٢٠% للمناقشة.

٤ - تتم الإمتحانات الشفهية والتحريرية بواسطة لجان من أعضاء هيئة التدريس من بينهم القائم على تدريس المقرر.

٥ - يعتبر الطالب الغائب في الإمتحان العملي النهائي أو الإمتحان التحريري النهائي غائباً في المقرر.

٦ - يعتبر الطالب الذي يحصل على درجة أقل من ٤٠% من درجة الإمتحان النهائي راسباً في المقرر.

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05



كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢  
وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطلبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

## التقييم بالنقاط والرموز المقابلة للدرجات والتقديرات

١- يتم حساب نقاط المقرر والرموز المقابلة للدرجات الحاصل عليها الطالب في كل مقرر من الجدول التالي:

تحويل الدرجات إلى نقاط وتقديرات ورموزها.

Grade التقدير		رمز التقدير		المكافئ الرقمي بالنقاط من ٤	المنوية الدرجة
Excellent	ممتاز	A <sup>+</sup>	أ <sup>+</sup>	4.000	- ٩٠ > ١٠٠
Excellent	ممتاز	A	أ	3.667	- ٨٥ > ٩٠
Very Good	جيد جدا	B <sup>+</sup>	ب <sup>+</sup>	3.333	- ٨٠ > ٨٥
Very Good	جيد جدا	B	ب	3.000	- ٧٥ > ٨٠
Good	جيد	C <sup>+</sup>	ج <sup>+</sup>	2.667	- ٧٠ > ٧٥
Good	جيد	C	ج	2.333	- ٦٥ > ٧٠
Pass	مقبول	D	د	2.000	- ٦٠ > ٦٥
Fail	راسب	F	ر	0.000	- ٠ > ٦٠
Postponed	مؤجل	P	م ج	0.000	- ٠ > ٦٠
Incomplete	غير مكتمل	IC	م غ	0.000	- ٠ > ٦٠
Denial	محروم	DN	م	0.000	- ٠ > ٦٠
Withdrawn	منسحب	W	م ن	0.000	- ٠ > ٦٠
Audit-Pass	حضور ناجح	AuP	ن ح	-----	- ٦٠ > ١٠٠
Audit-Fail	راسب حضور	AuF	ن ح	-----	- ٠ > ٦٠

٢- عند حساب معدلات الطالب التراكمية يعتد بالكسور العشرية لثلاثة أرقام بعد الفاصلة العشرية. وتسجل المعدلات وتُحفظ بهذه الصورة. وعند حساب المعدل التراكمي للطالب عند التخرج يُظهر أيضاً العشرية لثلاثة أرقام بعد الفاصلة العشرية.

٣- عند قبول العذر عن عدم دخول الامتحان النهائي لمقرر ما بموافقة مجلس الكلية، يُحتسب المقرر غير مكتمل ويوضع للطالب تقدير (I) مع الاحتفاظ بدرجة أعمال السنة، ويؤدي الطالب الاختبار النهائي فقط في بداية الفصل الدراسي التالي ثم يوضع له التقدير النهائي بناءً على مجموع درجات أعمال السنة والامتحان النهائي. وفي حالة عدم دخول الطالب الامتحان في خلال الشهر الأول من الفصل الدراسي التالي يعتبر راسب بتقدير (F).

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05



كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢  
وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطالبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

- ٤- المقررات ذات الطبيعة الخاصة التي تستلزم فترة زمنية أطول من فصل دراسي واحد، تؤجل تقديراتها لمدة لا تتجاوز عن فصل دراسي تالي للفصل الدراسي الذي سُجلت فيه، ويُرصد في سجل الطالب (مستمر)، وعند اجتياز المقرر تُعطى للطالب الدرجة المستحقة.
- ٥- الطالب الذي يرسب فأى مقرر إجباري عليه إعادة دراسة ذلك المقرر والامتحان فيه، وفي حالة رسوبه في مقرر اختياري فعليه إعادة دراسة ذلك المقرر أو اختيار مقرر آخر بديل له لاستكمال متطلبات التخرج.

### المعدل الفصلي: Grade Point Average (GPA)

هو متوسط ما يحصل عليه الطالب من نقاط في الفصل الدراسي الواحد، ويُحسب ويُسجل لأقرب ثلاثة أرقام عشرية ويتم حسابه كما يلي:

$$\text{المعدل الفصلي} = \frac{\text{مجموع (نقاط كل مقرر} \times \text{عدد الساعات المعتمدة للمقرر)}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة المسجلة خلال الفصل الدراسي}}$$

### المعدل التراكمي: Cumulative Grade Point Average (CGPA)

هو متوسط ما حصل عليه الطالب من نقاط خلال الفترة الدراسية السابقة للحساب، ويُحسب ويُسجل لأقرب ثلاثة أرقام عشرية ويتم حسابه كما يلي:

$$\text{المعدل التراكمي العام} = \frac{\text{مجموع (نقاط كل مقرر تم دراسته} \times \text{عدد الساعات المعتمدة للمقرر)}}{\text{مجموع الساعات المعتمدة المسجلة خلال الفترة الدراسية السابقة}}$$

الحد الأدنى للنجاح في المقرر هو حصول الطالب على معدل (٢,٠٠٠) على الأقل .

الحد الأدنى للتخرج هو حصول الطالب على معدل تراكمي (٢,٠٠٠) على الأقل

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05





كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢

وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطلبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

## مرتبة الشرف

تمنح مرتبة الشرف للطالب الذي ينهي دراسته بالكلية في غضون المدة الإعتيادية للتخرج والتي لا تزيد عن ٨ فصول دراسية أساسية بتقدير ممتاز (٨٥%) GPA = 3.667



## الشروط

ألا يقل معدله التراكمي في أى فصل دراسي عن ٣,٠٠ (٧٥%)

ألا يكون قد رسب في أى مقرر دراسي خلال دراسته في الكلية أو في الكلية المحول منها إذا كان قد قضى مدة دراسة لا تزيد عن عامين في كلية أخرى.

## الإنذار والمراقبة الأكاديمية

- ❖ إذا حصل الطالب على معدل تراكمي أقل من ٢,٠٠ (يقابل ٦٠٪ من الحد الأقصى لمجموع درجات المقررات التي درسها) ينذر إنذاراً أول من مجلس الكلية .
- ❖ إذا تكرر تدنى المعدل التراكمي للطالب عن ٢,٠٠ لفصل دراسي ثان، ينذر إنذاراً ثاني ويعتبر الطالب مراقب أكاديمياً ويسمح له بتسجيل \*الحد الأدنى للساعات وهو ١٢ ساعة معتمدة.
- ❖ الطالب الذي لا يحقق معدل تراكمي ٢,٠٠ أو أكثر عند إتمامه متطلبات التخرج يجب عليه إعادة التسجيل في عدد من المقررات الدراسية بحد أقصى ١٢ ساعة معتمدة في الفصل الدراسي ويحصل على كامل الدرجة في هذه المقررات حتى يحقق المعدل المطلوب للتخرج، ويحسب له التقدير الأعلى للمقررات التي نجح فيها ويضاف في سجله الأكاديمي.

## الإنقطاع عن الدراسة وإلغاء القيد والفصل

١. يجوز للطالب أن يطلب تأجيل دراسته لمدة لا تزيد عن أربع فصول دراسية، منفصلة أو متصلة، خلال مدة دراسته بالكلية على أن تقدم طلبات التأجيل في موعد أقصاه نهاية الأسبوع الخامس من الفصل الدراسي ويكون التأجيل نافذاً بعد أخذ رأى المرشد الأكاديمي ولجنة شئون التعليم والطلاب وموافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة.

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05



كلية العلوم



وحدة الارشاد الأكاديمي والخدمات الطلابية



جامعة سوهاج



حاصلة على شهادة الاعتماد من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم في ٢٠١٢/٧/١٢ م  
وعلى شهادة الاعتماد طبقاً لمطلبات المواصفات الدولية ISO9001:2015/ISO21001:2018

٢. إذا إنقطع الطالب عن الدراسة بالكلية لمدة لا تتجاوز فصلين دراسيين لأسباب قهرية وافقت عليها لجنة شئون التعليم والطلاب ومجلس الكلية، يتاح للطالب فرصة أخرى للتسجيل ويستأنف دراسته في الفصل الدراسي التالي، وتحتسب مدة الإنقطاع ضمن فرص التأجيل المتاحة للطالب.
٣. يتعرض الطالب للفصل من الكلية طبقاً لعدد مرات الرسوب على النحو التالي:
  - ❖ يفصل طالب المستوى الأول إذا لم يجتز ٣٠ ساعة معتمدة من المقررات التي سجل فيها وأدى فيها الإمتحان خلال أربعة فصول دراسية رئيسية.
  - ❖ يفصل طالب المستوى الثاني إذا لم يجتز ٦٤ ساعة معتمدة من المقررات التي سجل فيها وأدى فيها الإمتحان خلال ثمانية فصول دراسية رئيسية، مع اعطاء الطالب فرصة إمتحان من الخارج بعد فصل دراسي تاسع بمصروفات يحددها مجلس الكلية ولمرة واحدة.
  - ❖ يفصل طالب المستوى الثالث إذا لم يجتز ١٠٠ ساعة معتمدة من المقررات التي سجل فيها وأدى فيها الإمتحان خلال عشرة فصول دراسية، مع اعطاء الطالب فرصة إمتحان من الخارج بعد فصل دراسي حادي عشر بمصروفات يحددها مجلس الكلية ولمرة واحدة.
  - ❖ إذا اجتاز الطالب ١٠٠ ساعة معتمدة على الأقل يكون له حق الإستمرار في الدراسة حتى التخرج بمصروفات يحددها مجلس الكلية.

### روابط مهمة

- ❖ موقع كلية العلوم <https://sci.sohag-univ.edu.eg/main>
- ❖ البريد الإلكتروني لعميد الكلية [dean@science.sohag.edu.eg](mailto:dean@science.sohag.edu.eg)
- ❖ البريد الإلكتروني لوحدة الارشاد الأكاديمي [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

مبنى كلية العلوم (٣) الدور الرابع غرفة (٣٠٩) جامعة سوهاج ص.ب. ٨٢٥٢٤

E-mail: [academic.advising@science.sohag.edu.eg](mailto:academic.advising@science.sohag.edu.eg)

بتاريخ ٢٠٢٢/٠٤/٢٠

أصدار رقم (٠١)

كود رقم: SScS0Ag05